

Assistante

Confiez-nous vos activités administratives.

Nous vous proposons un large éventail de services :

Accueil téléphonique - Saisie informatique
Rédaction de devis - Prise de commande
Planification - Facturation

Quelle que soit la mission que vous nous confiez, nous vous garantissons discrétion et confidentialité.

Recrutées pour leurs compétences et leurs qualités professionnelles, nos assistantes effectuent leurs missions selon le cahier des charges défini avec le client.



Faites face à une situation imprévue
en toute sérénité et en toute confiance.

Une démarche simple et rapide :
contactez-nous

**Access
Services**
www.access-services.fr

contact@access-services.fr
02 98 41 00 00

14, rue Amiral Romain Desfossés - 29200 BREST